



# COMUNE DI DANTA DI CADORE

## PROVINCIA DI BELLUNO

\*\*\*\*\*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E SCHEMA DI BILANCIO 2022 - 2024.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quindici**  
del mese di **aprile** alle ore **17:40** nella Sede Municipale, convocata  
dal Sindaco si è riunita mediante strumenti telematici la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

- |                               |   |             |
|-------------------------------|---|-------------|
| 1. MATTEA Ivano               | - | Sindaco     |
| 2. MENIA D'ADAMO Mirco        | - | Assessore   |
| 3. DORIGUZZI BOZZO Anna Maria | - | Assessore   |
|                               |   | Presenti N. |

Presenti
SI
SI
SI
03

Partecipa il Sig. **Mattea Ivano** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa la Sig. **Pilotto dr. Enrico** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2021/2023 e del Documento Unico di Programmazione semplificato;

**VISTO** lo schema del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 redatto secondo l'Allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, con le modifiche da ultimo apportate dal D.M. 11 agosto 2017, il quale si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 11, comma 3 e 18-bis del D.Lgs. 118/2011, dall'Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e recente normativa nonché dal vigente regolamento di contabilità;

**RILEVATO CHE** gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.Lgs. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

**VISTI** i commi da 819 a 826 dell'art. 1 della legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e più in generale delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, per cui a partire dal presente bilancio di previsione 2019/2021, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 118/2011, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", come modificato ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- il D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 151, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali ed applicati;

**RICHIAMATE** le seguenti delibere:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del 15/04/2022, avente ad oggetto: *"Destinazione proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada per il triennio 2022/2024"*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del 15/04/2022,avente oggetto: *Piano triennale 2022/2024 di azioni positive in materia di pari opportunità*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del 15/04/2022, avente ad oggetto: *"Fabbisogno del personale. Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024.. Revisione o struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del 15/04/2022,avente oggetto: *"Aggiornamento tariffe ed indicazione percentuale di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2022"*;

**CONSIDERATO CHE** la legge di bilancio 2020:

- al c. 738 ha abolito, a decorrere dal 2020, la IUC – ad eccezione della TARI che non subisce cambiamenti – ed istituisce la nuova IMU, disciplinata dai commi da 739 a 783, integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI;

- al comma 757 della L. 160/2019 dispone che, in ogni caso, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse del comune tra quelle individuate con un Decreto del MEF di elaborare il prospetto delle aliquote che forma parte integrante della delibera e prevede che la delibera approvata senza il prospetto non è idonea a produrre i suoi effetti;
- alla data odierna il Decreto di cui sopra non è ancora stato emanato, per cui, così come per l'anno 2020, la trasmissione da parte dell'Ente della delibera di approvazione delle aliquote IMU avverrà mediante semplice inserimento del testo della stessa sul Portale del Federalismo Fiscale secondo quanto previsto dall'articolo 13, comma 15, del D.L. 201/2011, convertito dalla Legge 214/2011, ovvero senza il prospetto richiamato nel comma 756 sopra menzionato.

**CHE** il bilancio è stato predisposto confermando le aliquote già deliberate con delibera di Consiglio n.3 del 29.04.2020;

**UDITA** altresì la relazione del Sindaco sui criteri eseguiti nella compilazione del progetto di Bilancio preventivo per l'esercizio 2022-2024 in particolare per quanto riguarda l'applicazione delle aliquote e tariffe, le quali **sono così determinate:**

Addizionale IRPEF è confermata l'aliquota nella misura dello 0,8%;

Tariffe dei servizi cimiteriali vengono confermate come da delibera di Giunta n. .7 del 22.03.2021 ;

**VISTO** lo schema di bilancio di previsione finanziario valevole per gli anni 2022-2024, e il D.U.P. 2022-2024;

**RITENUTO** opportuno ai sensi dell'art.172, comma 1 lettera c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000, di dare atto che non vi sono aree da destinare alle attività produttive e terziarie ad aree da destinare ad edilizia economica popolare;

#### **VISTI:**

- La legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021),
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, art. 49;

**CON** voti unanimi espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare e presentare al Consiglio Comunale per l'approvazione, il DUP 2022-2024;
- 2) Di approvare gli schemi di bilancio 2022/2024 agli atti di questo ente, redatti secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. n. 118/11, che presentano le risultanze riassuntive di cui al prospetto allegato (sub 1) per fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per la presentazione al Consiglio comunale;
- 3) Di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

- 4) Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d. Lgs. n. 267/2000, al fine di adempiere tempestivamente al deposito del bilancio.

Successivamente, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL PRESIDENTE  
Mattea Ivano  
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO  
Pilotto dr. Enrico  
firmato digitalmente

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Menia C. Anna Grazia  
firmato digitalmente

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

- che la presente deliberazione:
  - è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, senza opposizioni e/o reclami;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_;
  - dopo dieci giorni dalla sua pubblicazione all'Albo pretorio;

Danta di Cadore, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pilotto dr. Enrico  
firmato digitalmente

---